

Gentile Ospite,

desideriamo informarla che durante la Sua permanenza all'interno della struttura, nonché durante le fasi preliminari di accesso alla stessa, sarà necessario trattare i Suoi dati personali, tra cui anche dati relativi al Suo stato di salute nonché altri dati di natura particolare; tali dati ci vengono forniti direttamente da Lei per mezzo della compilazione della modulistica necessaria per accedere alla struttura oppure sono risultato di prestazioni di carattere socio sanitario erogate all'interno della struttura stessa dal personale autorizzato.

In talune circostanze i dati e le informazioni ci vengono fornite dal Suo Medico di Famiglia nonché dall'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) nelle fasi preliminari di accesso alla struttura oppure in fase di presentazione della domanda di ingresso.

Tra i dati oggetto di trattamento vi sono:

dati identificativi, anagrafici e di contatto dell'ospite; dati amministrativi, contrattuali, fiscali, contabili, economici e di pagamento; dati sanitari e socio-sanitari relativi allo stato di salute, al percorso di cura, assistenza e permanenza in struttura; dati relativi al grado di autonomia, bisogni assistenziali, fragilità, ausili, terapie, diete e attività svolte; dati relativi alla vita personale, familiare, sociale e relazionale, ove necessari alla presa in carico; eventuali dati relativi a convinzioni religiose, immagini o misure di protezione giuridica, solo nei limiti di pertinenza e necessità rispetto alle finalità perseguite.

Tali dati verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679, nonché per garantirle la massima trasparenza, le forniamo quindi di seguito alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati

Il Titolare del Trattamento dei Suoi dati personali è **Fondazione Giulio Gianetti ETS**, responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei Suoi dati personali e che potrà contattare per qualsiasi informazione o richiesta ai seguenti recapiti: **Via Larga n°13, 21047 Saronno (VA) Telefono: 02.96248132 - E-mail: info@casagianetti.it**

Il Titolare del Trattamento, Fondazione Giulio Gianetti ETS, ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati** che potrà contattare per avere informazioni e inoltrare richieste circa i Suoi dati o per segnalare disservizi o qualsiasi problema eventualmente riscontrato ai seguenti recapiti: E-mail: dpo@casagianetti.it

I Suoi dati personali sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito insieme alla base giuridica di riferimento:

Finalità	Base Giuridica
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Assistenza socio sanitaria e assistenziale e adempimenti correlati</li> <li>✓ (a titolo esemplificativo: redazione piano assistenziale e impostazione programma di assistenza socio sanitaria, svolgimento di visite mediche, prelievi ematici, attività fisioterapiche, attività socio educative connesse al percorso socio assistenziale)</li> <li>✓ Erogazione di prestazioni sanitarie anche mediante strumenti di telemedicina, inclusa la trasmissione di dati clinici, parametri, tracciati, referti e informazioni sanitarie necessarie alla valutazione da parte dei professionisti coinvolti, nel rispetto dei ruoli privacy contrattualmente definiti con i fornitori della piattaforma e dei servizi specialistici.</li> <li>✓ Gestione servizi generali connessi alla permanenza dell'Ospite nella struttura (gestione servizi residenziali e accessori quali ad esempio: ristorazione, lavanderia, servizio residenziale etc.)</li> <li>✓ Prevenzione, sorveglianza e gestione del rischio infettivo, incluse attività di screening, raccolta di informazioni sanitarie, esecuzione o gestione di test diagnostici e adozione di misure organizzative previste da norme, protocolli sanitari, indicazioni delle autorità competenti o procedure interne applicabili.</li> <li>✓ Gestione organizzativa e amministrativa degli adempimenti connessi alla fornitura dei servizi socio sanitari e assistenziali (a titolo esemplificativo: gestione lista d'attesa gestione domanda di ingresso, gestione contratto di ingresso, gestione adempimenti amministrativi e normativi legati alla permanenza dell'Ospite nella struttura)</li> <li>✓ Gestione adempimenti normativi connessi all'accreditamento regionale e comunicazioni dati agli enti pubblici competenti (ATS, Regione Lombardia)</li> <li>✓ Adempimento di obblighi fiscali e contabili (emissione fatture per la retta relativa alla permanenza nella struttura e adempimenti correlati) nonché adempimento di diversi e ulteriori obblighi di legge</li> <li>✓ creazione, aggiornamento, gestione e conservazione della cartella socio-sanitaria informatizzata dell'ospite;</li> <li>✓ documentazione del percorso sanitario, infermieristico, assistenziale, fisioterapico, riabilitativo, educativo e socio-assistenziale su cartella informatizzata</li> </ul>	<p>Trattiamo i Suoi dati:</p> <p>Art. 6, par. 1, lett. b) GDPR, per l'esecuzione del contratto di ingresso e permanenza in struttura e per l'erogazione dei servizi richiesti.</p> <p>Art. 6, par. 1, lett. c) GDPR, per l'adempimento di obblighi legali, fiscali, contabili, amministrativi, sanitari, socio-sanitari e di rendicontazione verso enti competenti.</p> <p>Art. 6, par. 1, lett. f) GDPR, nei soli casi in cui ricorra un interesse legittimo del titolare, ad esempio tutela dei diritti, gestione del contenzioso, sicurezza organizzativa e prevenzione di abusi, previa valutazione di bilanciamento.</p> <p>Per le categorie particolari di dati, in particolare dati relativi alla salute: art. 9, par. 2, lett. h) GDPR e art. 9, par. 3 GDPR, per finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale e gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali.</p> <p>Ove applicabile, art. 9, par. 2, lett. i) GDPR per esigenze di sanità pubblica, prevenzione e controllo di infezioni o emergenze sanitarie, nei limiti previsti dalla normativa applicabile.</p>

<p>✓ Integrazione dello strumento di cartella digitalizzata con funzionalità di intelligenza artificiale per supporto agli operatori <b>senza decisioni automatizzate vincolanti e con output sottoposto a verifica dell'operatore responsabile</b></p>	<p>Trattiamo i Suoi dati: Art. 6, par. 1, lett. f) GDPR, per legittimo interesse non prevalente Esercitolabile diritto di opposizione ai sensi dell'art 21 GDPR per disabilitare queste funzionalità.</p>
---	---

Oltre a queste informazioni, per garantirle un trattamento dei suoi dati il più corretto e trasparente possibile, Le segnaliamo che:

- ✓ I Suoi dati personali sono trattati e archiviati in modalità cartacea e/o elettronica presso archivi ubicati presso la nostra sede;
- ✓ Suoi dati possono essere trattati da nostri dipendenti e/o collaboratori in qualità di soggetti autorizzati a tale trattamento e che agiscono sotto il nostro diretto controllo seguendo le istruzioni impartite; in relazione alle mansioni svolte, attribuiamo distinte autorizzazioni al trattamento dei Suoi dati.
- ✓ Per alcuni aspetti connessi alle finalità di trattamento, abbiamo provveduto a conferire incarico ad alcuni soggetti, debitamente qualificati, in qualità di Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/16; tali soggetti possono, su nostro incarico, trattare alcuni Suoi dati personali per motivi strettamente legati alla/ e finalità sopra riportata/e (quali ad esempio: servizi informatici, contabili, telematici, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza - un elenco completo dei Responsabili Esterni individuati e disponibile presso gli uffici del titolare del trattamento);
- ✓ I Suoi dati potranno inoltre essere comunicati, nei limiti strettamente necessari, e per finalità connesse al trattamento a soggetti che, per finalità di evasione degli ordini o di altre richieste o di prestazioni di servizio connesse alla/ e finalità di trattamento debbano fornire beni e/o eseguire su incarico del Titolare prestazioni o servizi. I Suoi dati potrebbero inoltre essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette; tra i soggetti a cui vengono comunicati i Suoi dati vi sono Regione Lombardia e l'Agenzia di Tutela della Salute competente per Territorio (ATS) per finalità legate all'accreditamento regionale e all'erogazione dei servizi connessi;
- ✓ L'eventuale comunicazione di dati inerenti il Suo stato di salute a soggetti terzi, con esclusione delle comunicazioni effettuate per l'adempimento di obblighi di natura amministrativa e/o normativa è subordinata al Suo preventivo consenso e secondo le indicazioni da Lei fornite circa l'identità dei soggetti a cui poter dare informazioni;
- ✓ I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea; resta inteso che qualora si rendesse necessario un trasferimento, ad esempio per ubicazione di server e/ spazi di archiviazione, tale spostamento avverrà sempre in ottemperanza a quanto stabilito dagli art. 45 e seg. del Reg. UE 679/16; in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato, adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea oppure selezionando soggetti aderenti a programmi internazionali per la libera circolazione dei dati;
- ✓ Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, e 32 del Reg. UE 679/16 mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza e mediante un continuo aggiornamento delle stesse;
- ✓ La durata del trattamento, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, è determinata per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge salvo necessità di prolungamento dei tempi di conservazione nel caso di vertenze pendenti innanzi alle autorità giudiziali competenti; nello specifico, vengono osservati i tempi stabiliti nel Massimario di scarto "Versione 04" e s.m.i. del "Titolario e Massimario del Sistema Sociosanitario Lombardo, già Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia", Allegato 1, adottato da Regione Lombardia che si applica a tutto il Sistema Sociosanitario Lombardo e che si intende nella presente informativa integralmente richiamato; nello specifico:
  - documentazione sanitaria e socio-sanitaria costituente cartella sanitaria, cartella sociosanitaria, cartella clinica, documentazione equiparabile o documentazione destinata a conservazione permanente:
  - conservazione secondo i termini previsti dalla normativa sanitaria e dal Massimario applicabile;
  - referti, esami, documentazione clinica e assistenziale: secondo i termini previsti dalla normativa sanitaria e dal Massimario applicabile;
  - documentazione amministrativa, contrattuale, fiscale e contabile: 10 anni, salvo esigenze di ulteriore conservazione per tutela dei diritti o obblighi di legge; dati relativi a liste d'attesa e domande non accolte: per il tempo necessario alla gestione della domanda e degli eventuali obblighi amministrativi, salvo contenzioso o diversa previsione normativa; deleghe, autorizzazioni alla comunicazione a familiari/referenti e documentazione relativa a tutori, curatori o amministratori di sostegno: per la durata del rapporto e successivamente secondo i termini necessari a documentare la liceità delle comunicazioni effettuate.
- ✓ Il trattamento non comporta profilazione;
- ✓ I Suoi Dati non saranno oggetto di diffusione;

Segnaliamo che il conferimento dei Suoi dati è necessario per la presentazione della domanda di ingresso e per la sottoscrizione del contratto d'ingresso nella struttura, per l'erogazione dei servizi di assistenza socio sanitaria nonché per ogni ulteriore adempimento conseguente e correlato di natura amministrativa, gestionale o contabile che costituiscono altresì obbligo legale in capo al Titolare del Trattamento; in caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere con l'erogazione del servizio.

Oltre a quanto segnalato, La informiamo che Lei ha il diritto di:

- ✓ Richiedere l'accesso ai Suoi dati personali al fine di verificare la sussistenza di un trattamento in essere e al fine di verificarne la correttezza;
- ✓ Chiederne la rettifica dei dati nel caso risultassero non corretti;
- ✓ Richiedere la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento oppure opporsi al trattamento stesso ove l'esercizio di tali diritti sia compatibile con le finalità di trattamento e fatti salvi obblighi di legge in capo al Titolare che impongano la conservazione dei dati;
- ✓ Revocare il consenso prestato per una o più specifiche finalità ove il trattamento sia basato su di esso e senza che venga pregiudicata la liceità del trattamento posto in essere sino alla revoca del consenso stesso;
- ✓ Proporre reclamo all'Autorità di controllo - Garante per la protezione dei dati personali;
- ✓ Richiedere la portabilità dei Suoi dati ove applicabile

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

una raccomandata A/R a: Fondazione Giulio Gianetti ETS Via Larga n°13, 21047 Saronno (VA) oppure un'e-mail a mezzo PEC all'indirizzo: [casagianetti@postecert.it](mailto:casagianetti@postecert.it)

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

Firma del Titolare del Trattamento

---

**DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE**

Il sottoscritto/a

Nome:	Cognome:
Codice Fiscale:	
Luogo di nascita:	Data di nascita:

Confermo di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa relativa all'utilizzo dei miei dati personali (di cui agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679), da parte del Titolare del Trattamento – **Fondazione Giulio Gianetti ETS** in base alla quale i miei dati personali sono trattati per le finalità di **Assistenza socio sanitaria e assistenziale e adempimenti correlati all'erogazione delle prestazioni, Gestione organizzativa e amministrativa degli adempimenti connessi alla fornitura dei servizi socio sanitari e assistenziali, Gestione adempimenti normativi connessi all'accreditamento regionale e comunicazioni dati agli enti pubblici competenti (ATS, Regione Lombardia), Adempimento di obblighi fiscali e contabili nonché adempimento di diversi e ulteriori obblighi di legge** e che il trattamento è basato sulle condizioni di liceità di cui all'Art. 6 Par. 1 Lett. b) - esecuzione di un contratto con l'interessato o di misure precontrattuali adottate su sua richiesta, Lett. c) – adempimento di obblighi di legge, Lett. f) – Legittimo interesse del titolare.

In relazione all'utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale integrati alla cartella socio sanitaria informatizzata prendo atto che lo strumento si configura come mero supporto agli operatori senza decisioni automatizzate vincolanti e con output sottoposto a verifica dell'operatore responsabile; sono consapevole che avverso l'utilizzo di tale strumento ho la facoltà di esercizio del diritto di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR per disabilitare queste funzionalità

In relazione al trattamento dei miei dati relativi alla salute in quanto dati definiti particolari ai sensi dell'Art. 9 Regolamento UE 2016/679, sono a conoscenza e prendo atto che il trattamento dei miei dati personali appartenenti a tali categorie è possibile ai sensi dell'Art. 9 Par.2 Lett h) del Reg. UE 2016/679 in quanto il trattamento è necessario per finalità di [omissis] diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità, fatte salve le condizioni e le garanzie di cui al paragrafo 3 (I dati personali di cui al paragrafo 1 possono essere trattati per le finalità di cui al paragrafo 2, lettera h), se tali dati sono trattati da o sotto la responsabilità di un professionista soggetto al segreto professionale conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri o alle norme stabilite dagli organismi nazionali competenti o da altra persona anch'essa soggetta all'obbligo di segretezza conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri o alle norme stabilite dagli organismi nazionali competenti nonché ai sensi dell'art. 9 par.2 lett. a) nelle ipotesi non ricomprese nel punto precedente e per le finalità riportate in informativa.

✳ Dichiaro di aver letto e compreso l'informativa e consento al trattamento

Data e luogo: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

**In caso di oggettiva impossibilità da parte dell'Interessato di confermare la presa visione dell'informativa di cui agli artt. 13-14 del Reg UE 679/2016, si richiede di seguito, sottoscrizione per presa visione e conferma da parte del Familiare, Terzo o Caregiver con ruolo di referente tra la struttura e l'Ospite.**

✳ Dichiaro di aver letto e compreso l'informativa e consento al trattamento

Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_ Data e luogo: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

**COMUNICAZIONE DATI A SOGGETTI TERZI (FAMILIARI)**

Informazioni relative al mio stato di salute possono essere fornite ai seguenti soggetti:

COGNOME	NOME	GRADO DI PARENTELA	FIRMA OSPITE/ CAREGIVER/ PARENTE

Informazioni relative al mio stato di salute NON possono essere fornite ai seguenti soggetti:

COGNOME	NOME	GRADO DI PARENTELA	FIRMA OSPITE/ CAREGIVER/ PARENTE